

## Studierendenprojekte Wirtschaftsingenieurwesen 4. Semester

Sehr geehrte Wirtschaftspartner

Sie starten im Februar eine Semesterarbeit mit Studierenden des Studiengangs Wirtschaftsingenieurwesen. Wir freuen uns auf eine gute Zusammenarbeit und möchten Ihnen die wichtigsten Rahmenbedingungen sowie einige Tipps auf den Weg geben.

### Daten:

- Aufgrund Ihrer Problemstellung wird ein Team von ca. 4 Studierenden des 4. Semesters in Ihrem Projekt zum Einsatz kommen.
- **Projektstart:**  
Die offizielle Zuteilung unserer Projektarbeiten auf die Studierenden-Teams erfolgt in der Woche vom **18. Februar 2019**; zwecks Auftragsklärung seitens der Studierenden, wird das betroffene Team mit Ihrer Organisation ein Kickoff-Meeting durchführen. Der Projektcoach, der die Studierenden durch das Projekt betreut, nimmt kurz vor Start Kontakt mit Ihnen auf, um einen Termin zu vereinbaren.
- Die Projektlaufzeit beträgt **16 Wochen**, wobei jeder Studierende pro Woche durchschnittlich **1 bis 1.5 Tage** an seiner Projektarbeit arbeiten wird. Zusätzlich findet in der **KW 19** (06.05.2019 - 11.05.2019) die Projektwoche statt: diese Woche steht vollumfänglich für Ihre Projektarbeit zur Verfügung.
- **Projektende:**  
Der Projektabschluss findet im Rahmen einer offiziellen Projektpräsentation an der FHNW in Windisch statt. Die Präsentationen finden voraussichtlich in der **KW 24** oder **KW 25** statt. Wir freuen uns, wenn wir Sie zur Präsentation Ihrer Arbeit in Windisch begrüßen dürfen. Die Studierenden werden mit Ihnen frühzeitig den genauen Präsentationstermin Ihres Projektes abstimmen.

### Rahmenbedingungen:

- Die personellen Ressourcen, die Sie über die ganze Projektdauer für das Projekt benötigen, umfassen ca. 3-6 Personentage für die Betreuung der Studierenden.
- Die Spesen der Studierenden übernehmen Sie (Reise, spezifisches Material, Kopien). Die Spesenauszahlung geht direkt an das Projektteam. Der Pauschalbetrag über CHF 1500.- wird Ihnen von der FHNW nach Abschluss in Rechnung gestellt.
- Im Idealfall sind Sie in der Lage, einen temporären Arbeitsraum für das Projektteam während eines Tages je Woche bereitzustellen.

### Tipps:

- In der Startphase des Projektes erarbeiten die Studierenden eine Projektvereinbarung. Scheuen Sie sich nicht, Ihre Ansprüche an das Lieferobjekt klar anzubringen.
- Sie dürfen den Studierenden Ihre Wünsche, Bedürfnisse, Kritik jederzeit kommunizieren. Falls die Studierenden überfordert sind, werden sie es Ihnen sagen.
- Sie dürfen den Studierenden jederzeit Tipps sowie Ihr Wissen weiterleiten.
- Für die Studierenden steigt die Motivation bei sichtbarem Interesse Ihrerseits.
- Im Regelfall ist der Projektleiter Ihr Ansprechpartner und Koordinator. Bei ausserordentlichen Vorfällen/Unklarheiten scheuen Sie sich nicht uns anzurufen.

Wilhelm Bögershausen  
Dozent für System Engineering und Projektmanagement  
Institut für Business Engineering  
Telefon: +41 56 202 83 54  
E-Mail: [wilhelm.boegershausen@fhnw.ch](mailto:wilhelm.boegershausen@fhnw.ch)

Dina Schachenmann  
Wissenschaftliche Mitarbeiterin  
Institut für Business Engineering  
Telefon: +41 56 202 82 41  
E-Mail: [dina.schachenmann@fhnw.ch](mailto:dina.schachenmann@fhnw.ch)